

Santa Cruz de Tenerife, 5 de julio de 2022

ACTA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE 29 DE JUNIO DE 2022

Asistentes:

D. Jorge Marichal (online)	Hotel Marylanza, Atlantic Mirage y Hotel Playa Calera
D. Enrique Talg	Hotel Tigaiga y Tigaiga Suites
D. Gabriel Wolgeschaffen	Hotel Silken Atlántida
Dña. Victoria López (online)	GF Hoteles (Victoria, Fañabé, Costa Adeje, Isabel y Noelia)
D. Roberto Konrad	Hovima (Altamira, Atlantis, Costa Adeje, Jardín Caleta, La Pinta, Panorama y Santa María)
D. Julián Alberto	Gema Hoteles (Hotel y Apartamentos Turquesa)
D. Juan José Bacallado	Apartamentos Lagos de Fañabé
Dña. Águeda Borges	Riu Hoteles (Arecas, Buenavista y Palace Tenerife)
D. Javier Cabrera Losada	Grupo Golf Resort (Green Golf, Oasis, Royal Garden Villas y Royal River)
D. Domingo del Campo	Hotel Abama
D. Antonio Díaz de las Casas (online)	Gran Hotel Bahía del Duque
D. Pedro Díaz Rodríguez	Casa rural Las Vigas
D. Onésimo Dorta	Hotel Alua Parque San Antonio
D. Gustavo Escobar	Hotel Botánico
D. Juan Manuel Farras (online)	Hotel Riu Garoé y Hotel Club Ambassador
D. Marcos López	Hotel Gran Tacande Wellness & Relax, Tagoro Family & Fun y Tigotan Lovers & Friends
D. Andrés Marín	Hotel Jardín Tecina
D. Oliver Martín	Hotel THR Taoro Garden
Dña. Paloma Moriana (online)	Hotel La Quinta Roja
D. Jesús Oramas	H10 (Conquistador, Big Sur, Costa Adeje Palace, Gran Tinerfe, Las Palmeras, Taburiente Playa y Tenerife Playa)
Dña. Pilar Parejo	Barceló (Occidental Santa Cruz Contemporáneo y Royal Hideaway Corales Resort)
D. Luis Pérez Balboa (online)	Hotel Paradise Park
D. Rafael Ruzo (online)	XQ Finca Salamanca
D. Alejandro Santos (online)	Iberostar (Hotel Mirador del Duque, Heritage Grand Mencey, Selection Sábila, Anthelia, Las Dalias y Bouganville)
Dña. Elena Sesé (online)	Hotel Príncipe Paz y Hotel Parque La Paz
D. Manuel Siverio	Hotel El Tope
Dña. M ^a Luisa Trujillo	Apartamentos Los Telares
D. Francisco Fernández	Hotel Mynd Adeje
Dña. Mónica Molina	Asesora Jurídica
D. Antonio Glez. Casanova	Asesor Jurídico
D. Juan Pablo González	Gerente Ashotel
D. Javier Lorenzo	Auditor Cuentas
D. Santiago de la Rosa	Ashotel
Dña. Naima Pérez	Ashotel
D. Enrique Padrón	Ashotel
D. Gustavo Cáceres	Ashotel
Dña. Mónica Acosta	Ashotel

Delegaciones de voto:

D. José Barreiro representante de Coral Hoteles (Aptos. California, Family Garden Compostela Beach, Aptos. Suites & Spa, H. Los Alisios y H. Ocean View) delega en D. Jesús Oramas.

Dado que solo un asociado ha confirmado asistencia a esta reunión de la Asamblea General Ordinaria además de los reunidos para el Consejo Directivo, se le avisa para que se conecte antes a la sesión y dado que existe absoluta coincidencia en cuanto a los asistentes y representaciones, se procede a simultanear las dos reuniones en el punto de explicación de las cuentas anuales con el fin de evitar reiteraciones innecesarias, siendo ello de conformidad de todos los asistentes.

En este momento se abre acta de la Asamblea, siendo las 16.30 hrs. del día 29 de junio de 2021, se reunieron bajo la Presidencia de D. Jorge Marichal González y actuando como Secretario D. Roberto Konrad, los asociados anteriormente relacionados para tratar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Designación de dos interventores para aprobar el acta en un plazo de quince días (art.12.5).
2. Lectura de las cuentas anuales del ejercicio 2021 formuladas por el Consejo Directivo. Aprobación, si procede.
3. Lectura del presupuesto formulado por el Consejo Directivo y cuotas para el ejercicio 2022. Aprobación, si procede.
4. Ratificación, si procede, de los ceses y nombramientos de los integrantes del Consejo Directivo.
5. Informe resumen sobre negociación Convenio Colectivo
6. Ruegos y preguntas.

PUNTO UNO.- Designación de dos Interventores para aprobar el acta en un plazo de quince días (art.12.5).

Se procede a designar como interventores a D. Javier Cabrera y D. Oliver Martín.

PUNTO DOS.- Lectura de las cuentas anuales del ejercicio 2021 formuladas por el Consejo Directivo. Aprobación, si procede.

El director financiero comienza la exposición explicando a la Asamblea que va a realizar la misma presentación que se realizó en el Consejo Directivo que formuló la cuentas y que si tienen cualquier consulta o duda, se pone a disposición de los asistentes.

Además, está disponible el documento de Auditoría de Cuentas y que les acompaña para cualquier aclaración también el auditor, D. Javier Lorenzo Pintor.

Sin más, procede a la lectura de las cuentas anuales del ejercicio 2021, comenzando por la cuenta de resultados explicando a los asistentes las circunstancias del excedente negativo del ejercicio 2021.

Comienza comentando el Balance y los principales puntos de este, comentando la aportación que hizo Ashotel como socio fundador de FLYTENERIFE S.L., los principales deudores al cierre del 2021 y hace énfasis en la cantidad adeudada por Red.es del proyecto de Oficina de Transformación Digital, siendo un proyecto que sea abonado una vez termine a principios de 2023. Muestra el estado de la tesorería en un comparativo, con una caída controlada por los recobros de determinadas cuotas pendientes del 2021.

Termina este apartado con la aplicación del excedente negativo al fondo social, las subvenciones de proyectos concedidos a final de 2021 y a ejecutar en 2022 y los saldos de acreedores pendientes de pago al cierre.

Prosigue la presentación con la Cuenta de Resultados y comenta la situación provocada por la COVID19 en relación a las cuotas de la asociación, que han sido bonificadas en los meses de enero a junio al 50% y que se han dado todas las facilidades de pago a los asociados por la situación de pandemia.

Además, con la crisis volcánica de La Palma, se exoneraron al 100% las cuotas de los asociados de La Palma de los meses de octubre, noviembre y diciembre.

También comenta las provisiones dotadas de cuotas de asociados y socios colaboradores.

En cuanto a la formación por el plan de bonificaciones y privada, se ha visto especialmente afectada por la pandemia y ha caído de manera importante.

En cuanto a las subvenciones de formación, se mantuvieron los proyectos aprobados de desempleados y acciones formativas con compromiso de contratación, ampliándose el plazo de ejecución hasta 2021 por la COVID-19.

Continúa explicando la situación de ERTE del personal de Ashotel, que finalizaron a principios de 2022 y sus importes correspondientes que, junto con otras medidas de ahorro, han ayudado a paliar la gran caída de actividad e ingresos provocada por la crisis pandémica.

Termina el punto y se pone como cada año, a disposición de los consejeros para cualquier duda o consulta que puedan tener de la presentación y/o del documento de la memoria de cuentas anuales del ejercicio 2021.

La propuesta formulada en el Consejo Directivo para ratificar en la Asamblea, es aplicar el excedente negativo del ejercicio 2021 al Fondo Social de la Asociación. A continuación, el presidente pasa la palabra a la Asamblea para que realicen cualquier duda o comentario sobre las cuentas. Sin haber dudas, la Asamblea General aprueba las Cuentas Anuales del ejercicio 2021 por unanimidad.

PUNTO TRES.- Lectura del presupuesto formulado por el Consejo Directivo y cuotas para el ejercicio 2022. Aprobación, si procede.

El director de administración comienza la presentación del Presupuesto 2022 con una introducción de las principales actividades previstas para el ejercicio y de los procesos de mejora que están llevando a cabo en las áreas de Club de Proveedores y Formación y Empleo.

Comenta los principales hitos en la estimación de los gastos e ingresos según las actividades programadas para el ejercicio según los ajustes necesarios por efectos de años anteriores de la situación del COVID19.

En primer lugar, en cuanto a las cuotas de asociados, se plantea en el presupuesto un incremento de cuotas de asociados del 2%, con un IPC para la provincia de Santa Cruz de Tenerife al cierre de 2021 del 6%.

Recuerda que durante los ejercicios 2020 y 2021 se han exonerado un total de 305.000€ para hacer frente a la situación provocada por el COVID19.

Se mantienen la exoneración al 100% para los asociados de La Palma, desde enero hasta septiembre del 2022 por la crisis volcánica.

En cuanto a la formación bonificada y privada se ha estimado una facturación de unos 35.000€, dada la situación delicada del área y los procesos de mejora que se están llevando a cabo, en aras de incrementar la facturación hasta niveles pre-pandemia.

Continúa informando de las subvenciones previstas del ejercicio, en concreto informa de la pérdida del proyecto de formación para desempleados, de las ejecuciones previstas de los proyectos de Red.es de Oficina de Acelera Pyme y RED CIDE.

Añade que se está preparando un proyecto de acciones formativas con compromiso de contratación, pero que aún no ha sido presentado y por tanto, no se ha incluido en el presupuesto del 2022.

En el punto de gastos de personal, detalla la situación de finalización de los ERTES y del ajuste de tres trabajadoras que ha provocado un importe importante de indemnizaciones, así como del incremento previsto de gastos de personal del 6% acorde al IPC, recordando que el incremento ha sido del 0% en los últimos dos años y que aún así, se mantiene un diferencial de 2,8% puntos de los salarios por debajo del nivel de inflación para el período 2008-2022.

En la última parte de la exposición, comenta los principales gastos que también han sido ajustados en el presupuesto por la vuelta a presencialidad, y comenta el bloque de "otros gastos de explotación", agrupando gastos de formación, generales y proyectos, entre los que destaca las distintas asesorías para los fondos europeos Next, proyecto de Banco de Camas y Observatorio Turístico.

Termina la presentación haciendo un resumen de los principales hitos que llevan a esa previsión negativa de cierre del 2022, principalmente por las indemnizaciones del ajuste de personal.

El presidente pasa la palabra a la Asamblea para que realicen cualquier duda o comentario sobre el presupuesto. Sin haber dudas, la Asamblea General aprueba el Presupuesto 2022 por unanimidad.

Para finalizar, D. Jorge Marichal agradece la excelente labor y dedicación de los trabajadores de Ashotel, especialmente elogia el liderazgo del gerente, sobre todo, en esta difícil etapa de ajustes por la pandemia.

PUNTO CUATRO.- Ratificación, si procede, de los ceses y nombramientos de los integrantes del Consejo Directivo.

El gerente, D. Juan Pablo González, informa de la incorporación de Dña. Elena Sesé al Consejo Directivo en calidad de asesora el pasado mes de septiembre de 2021, ratificándose su nombramiento por la Asamblea.

PUNTO CINCO.- Ruegos y preguntas.

No hay ruegos y preguntas.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 17:30 horas del día reseñado.

EL SECRETARIO
Roberto Konrad

VºBº EL PRESIDENTE
Jorge A. Marichal González

INTERVENTOR
Javier Cabrera Losada

INTERVENTOR
Oliver Martín